

Nedenstående almindelige købs- og leveringsbetingelser finder anvendelse i det omfang, de ikke fraviges ved skriftlig aftale mellem parterne.

Generelt

Køber er Caverion Danmark A/S. Leverandøren er den, som køber indgår en aftale med. Leverandøren er forpligtet til at overholde Købers på aftaletidspunktet gældende Code of Conduct/etisk regelsæt for leverandører, som enten findes på www.caverion.dk eller som er fremsendt af Køber.

1. Specifikation og beskrivelse

1.1 Leverandøren skal levere i nøje overensstemmelse med det i ordren anførte, herunder levere de foreskrevne materiale- og afprøvningscertifikater samt dokumentation. Det leverede skal CE-mærkes.
I det omfang Køber ikke har specificeret kvalitet, skal leverancen være i god stand og velegnet til det formål, leverancen er købt til. Leverancen skal opfylde gældende danske love, normer og andre myndighedskrav, herunder EU-direktiver m.v.
Medmindre andet udtrykkeligt er angivet i ordren, skal leveringen ske på den i Købers indkøbsordre angivne adresse i driftsklar stand. Køber påtager sig eksempelvis ikke sammenbygning eller komplettering af leverancen.

1.2 Ændringer til specifikationer, priser eller leveringsterminer samt disse betingelser er kun gyldige, hvis de inden levering er skriftligt bekræftet af Køber.

1.3 Alle tegninger og tekniske dokumenter, som af Køber overlades til Leverandøren før eller efter aftalens indgåelse, forbliver Købers ejendom. Disse må ikke uden Købers tilladelse kopieres, reproduceres, overgives til eller på anden måde bringes til tredjemands kundskab, undtagen i den udstrækning det er nødvendigt for ordrens gennemførelse. Såfremt Leverandøren ikke overholder denne forpligtelse, skal Leverandøren betale en bod på kr. 100.000 for hver krænkelse, der finder sted. Såfremt krænkelsen opretholdes af Leverandøren, betales boden pr. måned indtil krænkelsen ophører.

1.4 På Købers forlangende skal Leverandøren vederlagsfrit forsyne Køber med oplysninger, identifikationslister, reservedelslister, vedligeholdelsesforskrifter, tegninger og installationsvejledninger på dansk eller et andet sprog godkendt af Køber, der er tilstrækkeligt udførlige til at sætte Køber og/eller dets kunde i stand til at installere, igangsætte, drive og vedligeholde, herunder løbende reparere alle dele af leverancen, enten i elektronisk form eller i papirformat A4/A3 efter Købers valg. Ejendomsretten til disse overgår til Køber ved aftalens indgåelse.

1.5 Leverandøren er forpligtet til at friholde Køber for ethvert krav, der måtte blive rejst af tredjemand for påstået krænkelse af patenter, licenser, mærke- og mønsterbeskyttelse, copyright, knowhow o.l. Såfremt Køber og/eller Købers kunder lider tab i anledning af sådanne krænkede rettigheder, er Køber og/eller dets kunder berettiget til erstatning for dette tab inkl. omkostninger til førelse af retssag, advokat- og specialistomkostninger mv..

1.6 Køber er miljøcertificeret efter ISO14001. Leverandøren forpligter sig til at tilbyde/anvise produkter, der begunstiger miljøet og genanvendelse. Derudover er Køber certificeret i henhold til ISO9001 og OHSAS18001. For alle disse certificeringer gælder at Leverandøren er forpligtet til at oplyse Køber senest ved aftalens indgåelse, såfremt Leverandørens ydelse ikke lever op til forudsætninger eller krav i disse certificeringer. Såfremt dette er tilfældet, har Køber ret til at ophæve den indgåede aftale og kræve erstatning.

2. Levering

2.1. Levering sker DDP (Incoterms 2010) inkl. aflæsning til den i Købers indkøbsordre nævnte adresse og efter nedenstående retningslinjer inkl. godkendelse fra Købers side. Risikoen overgår først til Køber når Køber har godkendt leverancen, hvilket sker uden ugrundet ophold.

2.2. Levering finder sted, når leverancen jfr. 2.1 stilles til Købers disposition på det af Køber anviste sted, og efter Købers godkendte overtagelse af leverancen. Er leverancen behæftet med mangler betragtes levering først som sket, når afhjælpning heraf er foretaget. Betaling af leverancen er ikke at betragte som godkendelse af leverancen.

Leverandøren skal træffe alle nødvendige foranstaltninger for at sikre levering til anførte terminer uden ekstra omkostninger for Køber. Levering må ikke uden skriftligt samtykke finde sted tidligere end angivet. Eventuelle forsinkelser eller forventede forsinkelser skal omgående oplyses til og bekræftes skriftligt over for Køber. I de tilfælde, hvor Køber ikke skriftligt har accepteret et nyt leveringstidspunkt og skriftligt har frafaldet krav på bøder, skal Leverandøren betale bøder.

2.3 Såfremt der indtræder forsinkelse i forhold til milestones/milepæle, der er aftalt mellem parter, skal Leverandøren betale en bøde på 1% af den totale aftalesum for hver påbegyndt uges forsinkelse. Bøder efter denne bestemmelse bortfalder, såfremt levering finder sted til den eller de aftalte terminer, og Køber ikke har lidt noget tab i forbindelse med forsinkelsen. Køber har ret til at kræve erstatning efter dansk rets almindelige regler udover bøder, såfremt et sådan tab kan dokumenteres.

Såfremt der indtræder forsinkelse i forhold til levering, skal Leverandøren betale en bøde på 2% af den totale aftalesum for hver påbegyndt uges forsinkelse indtil levering finder sted. Bøderne i pkt. 2.3 og 2.4 akkumuleres.

2.4 Hvis en del af leverancen er forsinket, er Køber berettiget til ved skriftlig meddelelse til leverandøren at kræve levering og at fastsætte en endelig frist herfor. Træffer Leverandøren ikke alle nødvendige foranstaltninger for at sikre levering inden for den fastsatte frist, er Køber berettiget til ved skriftlig meddelelse til Leverandøren at hæve købet og til - udover leveringsbøde - af Leverandøren at kræve erstatning for det tab, direkte som indirekte, som skyldes forsinkelsen, herunder det direkte tab ved driftsforstyrrelse. Erstatningen fastsættes i overensstemmelse med dansk rets almindelige erstatningsregler. Køber er berettiget til erstatning såvel i tilfælde, hvor Køber hæver købet, som i tilfælde, hvor Køber fastholder købet. I tilfælde af Leverandørens rekonstruktion, konkurs eller insolvens-tilfælde er Køber berettiget til at hæve købet og opkræve bøder jf. pkt.2.2, 2.3. Såfremt købet hæves, fritages Køber for enhver forpligtelse til ydelse af hel eller delvis betaling for påbegyndt arbejde m.v.

2.5 I tilfælde af forsinkelser som anført under pkt. 2.4 af en leverance er Køber berettiget til, ved skriftlig meddelelse til leverandøren, at annullere én eller flere ordrer til efterfølgende leverancer og kræve erstatning jfr. dansk rets almindelige regler for anticiperet misligholdelse.

2.6 Såfremt Køber kræver det, skal leverandøren fremsende tegnings- og produktionsplaner samt rapporter over produktionsforløbet i det omfang, Køber skønner det nødvendigt.

3. Kvalitetskontrol og leveranceopfølgning

Køber og/eller Købers kunde er til enhver tid berettiget til at inspicere det bestilte produkt under produktionen i de lokationer, hvor produktionen foregår.

4. Mærkning

4.1 Leverandøren er forpligtet til at mærke leverancen samt medsende følgeseddel, der angiver varebetegnelse, kvantum og Købers indkøbsordrenummer. Manglende mærkning betragtes som en mangel jf. pkt. 2.2.

4.2 I tilfælde, hvor Køber leverer materialer til forarbejdning hos Leverandøren, skal disse materialer straks ved ankomsten hos Leverandøren mærkes og identificeres som værende Købers ejendom og skal i øvrigt opbevares forsvarligt og dækkes af Leverandørens forsikring. Enhver selvrisiko skal dækkes af Leverandøren.

5. Emballage

Aftale priser inkluderer fornøden emballage, herunder også paller og tromler. Køber accepterer ikke debitering af nogen form for emballage.

6. Returnering

Leverede varer, som Køber ikke benytter, kan returneres til kreditering under forudsætning af, at varen er i samme stand som ved modtagelsen og mod forudgående aftale. Kreditering sker med 100 %.

Hovedkontor:

Caverion Danmark A/S	Caverion Danmark A/S	
Vejlevej 123	Literbuen 18	caverion.dk
7000 Fredericia	2740 Skovlunde	caverion.dk@caverion.com
Tlf. 7623 2323	Tlf. 4450 0600	CVR nr.:10112354

7. Betaling

- 7.1 Betaling sker løbende måned + 60 dage og efter godkendelse af leverancen og korrekt faktura. Betalingsfristen fastsættes af hensyn til at Køber ønsker at have ensartede betalingsstruktur overfor sine leverandører samt øget pres fra Købers kunder om længere betalingsfrister. Betalingsfristen beregnes tidligst efter den dag Køber modtager fakturaen. Faktura skal sendes via EDI eller via lignende elektronisk overførsel, pr. brev eller e-mail, som aftales forud mellem parterne og indeholde Købers indkøbsordrenummer for at kunne godkendes. Faktura sendes til den i indkøbsordren anførte faktura-adresse. Betaling er betinget af fuldstændig leverance bl.a. jf. § 1. Leverandørens ret til betaling må ikke gøres til genstand for pantsætning eller transport, herunder factoring uden skriftlig accept fra Køber. Køber har ret til at modregne ethvert krav mod Leverandøren.
- 7.2 Eventuel forudbetaling er betinget af, at Leverandøren har stillet en uigenkaldelig anfordringsgaranti i anerkendt bank eller forsikrings-selskab på vilkår, der i øvrigt er tilfredsstillende for Køber.

8. Underentreprise

Såfremt Leverandøren ikke selv fremstiller leverancen eller væsentlige dele deraf, skal producentens navn oplyses ved ordrebekræftelsen og godkendes af Køber inden igangsætning af produktionen af den pågældende leverance, og Købers eller dets kunder skal sikres adgang til kvalitetskontrol under produktionen jf. § 3. Ansvar for korrekt opfyldelse af leverancen påhviler Leverandøren fuldt ud.

9. Hemmeligholdelse

Leverandøren må hverken offentligt eller til tredjemand oplyse om kontrakten og dets indhold herunder men ikke begrænset til tekniske data, priser eller lignende vedrørende ordren eller i øvrigt videregive informationer eller tilegnet viden fra Køber. Det er ikke tilladt uden Købers skriftlige samtykke, at benytte Købers logo, navn eller handelsforhold i reklame- eller referenceøjemed.

10. Garanti

- 10.1 Leverandøren garanterer for hensigtsmæssig konstruktion, for materialernes gode kvalitet, for arbejdets gode udførelse samt for, at det leverede er egnet til og har de rette egenskaber til det formål, hvortil det skal benyttes.
- 10.2 Såfremt der til leverancen er knyttet specificerede ydelser, omfatter leverandørens garanti også disse ydelser.
- 10.3 Garantien er gældende i mindst 12 måneder efter gennemført og godkendt levering af det totale projekt til Købers kunde jf. § 11.
- 10.4 Ved køb af byggematerialer er garantiperioden 5 år fra byggeriets levering, dog max. 6 år fra overgivelse af materialerne til Køber jf. AB 92. Ved byggematerialer forstås alle de af leverandørens leverede komponenter mv. til Køber uden undtagelse.

11. Ansvar for mangler

- 11.1 Køber vil snarest muligt underrette leverandøren om eventuelle fejl og/eller mangler.
- 11.2 Leverandøren er forpligtet til efter Købers valg uden ophold og uden udgift for Køber at udbedre manglen og/eller berigtige fejlen, herunder at udskifte de dele af leverancen, der ikke opfylder kravene i henhold til specifikation og indkøbsordrer. Denne udbedring skal ske, så Leverandøren afholder alle omkostninger, uanset hvor projektet måtte befinde sig, dog således at leverandøren ikke skal dække transportomkostninger udover hvad der svarer til, at projektet befinder sig i Danmark. Køber fastsætter en frist alene under hensyn til Købers projekt, inden for hvilket udbedring skal finde sted.
- 11.3 Såfremt Leverandøren ikke inden for den af Køber fastsatte tidsfrist har foretaget udbedring, reparation, udskiftning og/eller omlevering er Køber berettiget til at lade afhjælpning foretages af andre end Leverandøren, men for dennes regning og risiko. Det samme gælder, såfremt leverancen skal anvendes af Køber straks efter levering og denne er forsinket. Køber er endvidere berettiget til i stedet for afhjælpning at hæve aftalen ved skriftlig meddelelse til Leverandøren.

- 11.4 Køber er berettiget til at kræve erstatning for ethvert tab, direkte som indirekte, som fejl og mangler påfører Køber.
- 11.5 For en leverance, der helt eller delvist erstattes eller udbedres i henhold til § 11 skal ovenstående betingelser være gældende for alle berørte dele af leverancen i en ny garantiperiode regnet fra tidspunktet for udbedringens udførelse jf. pkt. 10.3 og 10.4.
- 11.6 Køber kan videregive Leverandørens garanti jf. § 10 og § 11 til Købers kunder, og Leverandøren er derfor forpligtet til at bistå Køber i et eventuelt garantispørgsmål og til også efter garantiperiodens udløb at bistå Købers kunde.

12. Leverandørens ansvar

Hvis tredjemand fremsætter krav mod én af parterne om erstatningsansvar, herunder for produktansvar i forbindelse med leverancen, er denne part forpligtet til uden ophør at underrette den anden part herom. I det omfang Køber, efter dansk eller udenlandsk ret, måtte blive pålagt produktansvar for skade forårsaget af Leverandørens leverance, er Leverandøren forpligtet til at skadesløsholde Køber for alle omkostninger, herunder også evt. sagsomkostninger. Leverandøren er forpligtet til at tegne en erhvervs- og produktansvarsforsikring med en dækning på minimum 10 MDDK pr. personskade og minimum 10 MDDK per tingskade. Leverandøren skal efter ønske fra Køber tilstille Køber Leverandørens forsikringspolice/forsikringsbetingelser med forsikringssum vedrørende produktansvar.

13. Force majeure

- 13.1 Forsinkelse en leverance af force majeure f.eks. ved krig, uroligheder, terrorisme, naturkatastrofer, brand, eksplosion, strejke, lockout, boykot eller indgreb af offentlig myndighed i lovlig virksomhed, skal leverandøren straks underrette Køber om forsinkelsen og dens årsag og dens skønnede varighed og i øvrigt løbende holde Køber underrettet om udviklingen. Leverandøren skal iværksætte nødvendige foranstaltninger for at reducere virkningen af force majeure situationen. Leveringstiden udskydes - forudsat at leverandøren har underrettet Køber, som ovenfor angivet - med den uundgåelige forsinkelse, dog højst med varigheden af force majeure situationen. Force majeure hos leverandørens underleverandører af væsentlige dele sidestilles med force majeure hos leverandøren selv. Force majeure situationer, eksisterende eller forudseelige på ordretidspunktet, berettiger ikke til udsættelse som nævnt ovenfor.
- 13.2 Forhindres Købers modtagelse eller installation af det bestilte materiale ved en force majeure situation som nævnt ovenfor, er Køber berettiget til at forlange levering udskudt svarende til ovenfor.
- 13.3 Meddelelse efter disse regler skal ske pr. brev eller e-mail.
- 13.4 Dersom leveringsudskydelsen som følge af force majeure hos Køber eller Leverandøren vil få væsentlig indflydelse på Købers projektførelse, er Køber berettiget til at hæve købet mod betaling af Leverandørens dokumenterede omkostninger op til annulleringstidspunktet. Såfremt force majeure-situationen har varet i 30 dage eller mere, kan Køber når som helst ophæve aftalen uden omkostninger.

14. Tvister og lovvalg

Tvister afgøres efter dansk ret og efter Købers valg, enten ved voldgift eller ved domstolene herunder Sø- og Handelsretten i København. Ved voldgift skal tvisten afgøres efter regler for behandling af sager ved Voldgiftsnævnet for Bygge og Anlæg. Alle medlemmer af voldgiftsretten udnævnes af Voldgiftsnævnet for Bygge og Anlæg i overensstemmelse med de for nævnet til enhver tid gældende regler. Uanset en evt. tvist mellem parterne skal leverandøren fortsætte levering.

Køber og Leverandøren er gensidigt forpligtet til at lade sig sagsøge ved den domstol eller voldgift, som behandler erstatningskrav eller øvrige krav, som vedrører leverancen, der er rejst mod én af dem på grundlag af skade eller tab, som påstås forårsaget af leverancen. Det indbyrdes forhold mellem Leverandøren og Køber skal dog altid afgøres efter bestemmelsen om tvister i nærværende betingelser, medmindre Køber vælger at bruge sine øvrige muligheder under denne bestemmelse.

Hovedkontor:

Caverion Danmark A/S
Vejlevej 123
7000 Fredericia
Tlf. 7623 2323

Caverion Danmark A/S
Literbuen 18
2740 Skovlunde
Tlf. 4450 0600

caverion.dk
caverion.dk@caverion.com
CVR nr.: 10112354